

國立臺灣歷史博物館蒐藏審議小組設置要點

中華民國 97 年 6 月 3 日臺史博典字第 09720008730 號函頒
中華民國 97 年 10 月 9 日臺史博典字第 09720018380 號函修正
中華民國 98 年 4 月 15 日臺史博典字第 09820007420 號函修正
中華民國 106 年 7 月 3 日臺史博典字第 1063001365 號函修正
中華民國 111 年 1 月 21 日臺史博典字第 1112000205 號函修正

- 一、國立臺灣歷史博物館（以下簡稱本館）基於蒐藏作業需要，依「國立臺灣歷史博物館蒐藏政策」第五點訂定本要點。
- 二、任務：本小組會議就下列事項進行審議：
 - （一）本館蒐藏政策之修訂。
 - （二）本館購買、捐贈、採集、移轉、交換等蒐藏品之入藏與分級審議。
 - （三）本館蒐藏品提列古物暫行分級、珍貴動產及捐贈價值證明開立之審議。
 - （四）本館蒐藏品註銷與處置之審議。
 - （五）本館蒐藏政策及相關作業要點中規定須由本小組建議或審議之事項。
- 三、組織：

- (一)蒐藏審議小組（以下簡稱本小組）設置委員十二至十五人，由館長擔任召集人，副館長擔任副召集人，研究組、典藏近用組組長為當然委員，其餘委員由館長於本館人員及館外相關領域專家或學者遴聘，其中外聘委員人數不得少於三分之一。
 - (二)本小組委員組成性別必須符合 CEDAW（消除對婦女一切歧視）公約之要求，任一性別比例不得少於百分之四十。
 - (三)本小組委員任期二年，期滿得連續聘任。
 - (四)本小組委員出缺時，應辦理補聘，補聘委員之任期自聘任日起至原委員任期屆滿之日止。
 - (五)新聘委員因故無法產生時，由原聘委員繼續執行本小組審議事項，俟新聘委員產生時終止。
- 四、本小組會議每四個月召開一次（原則上為四、八、十二月份），必要時得召開臨時會議或由委員進行書面審查，書面審查通過方式同本要點第六條之規定。
- 五、本小組會議之相關行政業務由典藏近用組辦理。
- 六、本小組會議之召開應有三分之二（含）以上委員出席，其中外聘委員不得少於三分之一。會議決議須經出席委員二分之一（含）以上同意始得通過。會議決議經核定後，依相關行政程序辦理。
- 七、本小組會議由召集人擔任主席，如因故無法出席，由副召集人召集並主持會議。委員應親自出席會議

，不得由其他人員代理。

- 八、本小組開會時，得視需要請提案人員列席報告或說明，並得視審議案件之專業領域邀請相關學者專家或本館人員列席諮詢。如無法到場，亦得以書面方式為之。
- 九、本小組委員為無給職，館外學者專家出席或列席諮詢時，本館得依「各機關學校出席費及稿費支給要點」及「國內出差旅費報支要點」之規定支給出席費及交通費。
- 十、本會委員應迴避與個人有利害關係之議案，對會議內容於會議結果公布前有保密之義務。

